



**ACCORDO PER LA DETERMINAZIONE DEI CRITERI GENERALI PER LE PROGRESSIONI ECONOMICHE
ALL'INTERNO DELLA CATEGORIA DEL PERSONALE TECNICO AMMINISTRATIVO**

Addi 8 giugno 2007

L'Università degli Studi di Firenze, rappresentata dal Prorettore Vicario Prof. Alfredo Corpaci, dal Direttore Amministrativo Dott. Michele Orefice e dal Dirigente dell'Area Risorse Umane dott.ssa Maria Orfeo

e

le Rappresentanze Sindacali Unitarie nella persona del Coordinatore Sig. Moreno Verdi

e

le Organizzazioni Sindacali di Ateneo:

CISL-UNIVERSITA' nella persona del segretario Dott.ssa Caterina Palazzo

CONFSAL/SNALS-UNIVERSITA' nella persona del segretario Dott. Andrea Innocenti

FLC-SNUR-CGIL nella persona del segretario Sig. Moreno Verdi

UIL-PA nella persona del segretario Sig. Alessandro Fusco

VISTO il CCNL del 09.08.2000 del Comparto Università ed in particolare gli artt. 56, 58 e 59;

VISTO il CCNL del 28.03.2006 del Comparto Università ed in particolare l'art. 10 comma 1 lettera B);

RITENUTO di dover procedere alla determinazione dei criteri generali per espletare le progressioni economiche all'interno della categoria;

TENUTO CONTO che può partecipare alla progressione il personale a tempo indeterminato, in servizio alla data di scadenza del bando, che abbia maturato tre anni di servizio effettivo nella posizione economica immediatamente inferiore;

RITENUTO che la decorrenza utile per la maturazione del requisito di accesso di cui sopra va dal 1 gennaio 2006 fino al 31 dicembre 2007, come indicato di seguito:

Requisito d'accesso (maturazione dei tre anni di servizio effettivo)	N. progressioni previste	Decorrenza
dall'1.01.06 fino al 31.12.07	*912	dal 1° gennaio 2007 al 31 dicembre 2007 in base alla data di maturazione dei tre anni di servizio effettivo

*I dati di cui sopra sono suscettibili di ulteriori variazioni.

RITENUTO di dover individuare le risorse da destinare alle predette progressioni nell'ambito del Capitolo di bilancio FS 1.02.03.10;
VISTO il bilancio di previsione per l'anno 2007;

LE PARTI CONGIUNTAMENTE CONCORDANO

Art. 1 - Indizione della selezione

Le procedure di selezione per le progressioni economiche orizzontali, ai sensi dei sopra citati articoli dei Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro, saranno attivate entro il mese di luglio 2007. Salvo eventuali diverse previsioni del CCNL, l'ulteriore selezione sarà indetta entro giugno 2009 secondo le modalità e i criteri previsti nel presente accordo.

Art. 2 - Personale interessato

Sarà ammesso alla procedura tutto il personale in servizio alla data di scadenza del bando di categoria B, C, D, EP che nell'arco di tempo che decorre dal 1 gennaio 2006 fino al 31 dicembre 2007 abbia maturato almeno 3 anni di servizio effettivo con rapporto di lavoro a tempo indeterminato nella posizione economica immediatamente inferiore.

E' considerato periodo utile per il raggiungimento del triennio di effettivo servizio anche il servizio a tempo indeterminato prestato presso altre pubbliche amministrazioni.

Art. 3 –Risorse finanziarie

Le risorse necessarie per il finanziamento delle predette selezioni si individuano nel capitolo del bilancio di previsione per l'anno 2007 FS 1.02.03.10, fondo ex art. 67 CCNL 1998-2001.

In particolare:

Costo presunto per n. 912 progressioni € 1.274.018,31

Prenotazioni in Bilancio per le PEO per anni 2005 e 2006 € 448.728,00

Quota Fondo ex art.67 anno 2007 destinata alla PEO € 289.099,00

Totale disponibile per PEO nel fondo € 737.827,00

Differenza - € 536.191,31

Le ulteriori risorse necessarie, pari a € 536.191,31, graveranno sulla "quota A" del fondo per la produttività collettiva per l'anno 2007, così come determinata in base all'Accordo concernente le modalità di erogazione dei compensi diretti ad incentivare la produttività ed il miglioramento ed ampliamento dei servizi del 4 giugno 2003. L'eventuale conguaglio della

predetta quota sarà ripartito esclusivamente fra il personale che non avrà effettuato la progressione economica in esame, ad eccezione del personale interessato alla progressione economica dalla posizione economica C1 alla posizione economica C2.

Art. 4 - Criteri di selezione

La selezione verrà effettuata tenendo conto dei seguenti indicatori sino ai valori massimi riportati nelle tabella:

Criteri	Punteggi categoria B	Punteggi categoria C	Punteggi categoria D	Punteggi categoria EP
Formazione pertinente all'attività istituzionale dell'università, svolta nel triennio 2005, 2006 e 2007	Max 25	Max 20	Max 20	Max 20
Arricchimento professionale derivante dall'esperienza lavorativa relativa al triennio 2005, 2006 e 2007	Max 20	Max 25	Max 20	Max 15
Qualità della prestazione individuale	Max 20	Max 20	Max 25	Max 25
Anzianità di servizio	Max 20	Max 15	Max 15	Max 10
Titoli culturali e professionali	Max 15	Max 20	Max 20	Max 30

Per quanto attiene al criterio della qualità della prestazione individuale le parti concordano che l'amministrazione farà riferimento alla valutazione effettuata dal responsabile della struttura relativamente ai progetti di produttività collettiva e individuale del triennio 2005, 2006 e 2007. In caso di valutazioni discordanti si terrà conto di quella prevalente.

In mancanza delle predette, la valutazione sarà effettuata dal responsabile della struttura entro il termine di scadenza del bando.

A parità di punteggio in graduatoria avrà precedenza il candidato più giovane.

Art. 5 – Presentazione delle domande

I dipendenti dovranno far pervenire la domanda, utilizzando l'allegato modulo, entro il termine che sarà previsto nel bando.

Art. 6 - Graduatorie

Le graduatorie, differenziate secondo le categorie contrattuali, sono formate secondo l'ordine decrescente dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato.

La graduatoria, è approvata con decreto del Dirigente dell'Area Risorse Umane e verrà pubblicata all'albo generale dell'Università in Piazza San Marco, 4 ed inserita nel sito Web dell'Ateneo.

La graduatoria esaurisce la sua efficacia a seguito dell'inquadramento economico dei dipendenti.

Eventuali reclami inerenti gli atti sopra indicati possono essere presentati entro il termine perentorio di 10 giorni all'organo che ha emanato l'atto, ai sensi dell'art. 10 del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità di questo Ateneo.

Art. 7 – Norma finale

Nel mese successivo all'inquadramento economico di tutti gli aventi diritto, le parti si incontrano per la verifica della spesa effettivamente sostenuta e del numero di dipendenti inquadrati.

Per quanto attiene ai criteri di valutazione di cui all'art. 59 del CCNL 09.08.2000, compreso il criterio della qualità della prestazione individuale, le parti si impegnano a raggiungere un accordo specifico entro il termine massimo di dodici mesi.

L'efficacia del presente accordo è subordinata agli esiti positivi delle procedure di perfezionamento previste all'art. 3, comma 3, del CCNL del 27.01.2005.

La delegazione di parte pubblica

Prorettore Vicario

Prof. Alfredo Corpaci

Direttore Amministrativo

Dott. Michele Orefice

Dirigente Area Risorse Umane

Dott.ssa Maria Orfeo

Le Rappresentanze Sindacali Unitarie dell'Ateneo,

Il coordinatore dell'RSU

Sig. Moreno Verdi

Le Organizzazioni Sindacali di Ateneo,

CISL-UNIVERSITA'

nella persona del segretario Dott.ssa Caterina Palazzo

CONFSAL/SNALS – UNIVERSITA'

nella persona del coordinatore Dott. Andrea Innocenti

FLC/CGIL

nella persona del segretario Sig. Moreno Verdi

UIL-PA

nella persona del segretario Sig. Alessandro Fusco
